

1. Используемые в Правилах услуги термины и их толкование:

- 1.1. **Банк** – акционерное общество “Citadele banka”, единый регистрационный номер 40103303559, юридический адрес: площадь Републикас 2А, Рига, LV-1010.
- 1.2. **Уведомление** – указанное Клиентом в поданном Банку Распоряжении желание перевести денежные средства с Зеленого Сберегательного счета после истечения указанного на сайте Банка www.citadele.lv или в Прейскуранте срока уведомления (если таковой установлен), не включая дату подачи.
- 1.3. **Прейскурант** – действующий Единый прейскурант Банка на услуги, который размещен на сайте Банка www.citadele.lv.
- 1.4. **Заявление** – заполненное и подписанное Клиентом заявление на получение Услуги установленного Банком образца.
- 1.5. **Клиент** – физическое лицо, которое подает в Банк Заявление и заключает с Банком Договор услуги.
- 1.6. **Комиссионная плата** – плата за доступ к денежным средствам на Сберегательном счете без Уведомления, которая указана на сайте Банка www.citadele.lv или в Прейскуранте.
- 1.7. **Зеленый Сберегательный счет** – счет, открытый в Банке в соответствии с настоящим Договором услуги, и на который Клиент может вносить свои денежные средства, пополнять его без ограничений, а также снимать/переводить с него денежные средства в порядке, установленном настоящими Правилами услуги.
- 1.8. **Услуга** – открытие и обслуживание Зеленого Сберегательного счета, в том числе исполнение Распоряжений Клиента.
- 1.9. **Договор услуги** – договор между Банком и Клиентом об открытии и обслуживании зеленого Сберегательного счета, состоящий из Заявления и Правил услуги.
- 1.10. **Правила услуги** – настоящие Правила открытия и обслуживания Зеленого Сберегательного счета.
- 1.11. **Стороны** – Банк и Клиент вместе.
- 1.12. **Распоряжение** – распоряжение, данное Банку от имени Клиента для осуществления перечисления в соответствии с Договором услуги. По выбору Клиента, Клиент подает Распоряжение с Уведомлением или без него.
- 1.13. **ОУС** – Общие условия сделок Банка.
- 1.14. **Интернет-банкинг** - как это предусмотрено в ПРАВИЛАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТЕЖНЫХ УСЛУГ И УПРАВЛЕНИЯ БАНКОВСКИМ СЧЕТОМ.
- 1.15. Прочие обязательные термины и их толкования указаны в ОУС и других договорах услуги Банка в той мере, в какой они применимы к настоящим Правилам услуги.

2. Заключение Договора услуги

- 2.1. Настоящий Договор услуги считается заключенным в момент, когда Банк принимает Заявление Клиента на получение Услуги, оформленное в соответствии с требованиями Банка.
- 2.2. Банк имеет право не принять Заявление, не объясняя причины отказа.
- 2.3. После заключения настоящего Договора услуги Банк открывает для Клиента Зеленый Сберегательный

счет, который является моновалютным счетом.

- 2.4. Правовые отношения Сторон, которые не регламентированы в настоящих Правилах услуги, регулируются ОУС.

3. Оказание услуги

- 3.1. Подача и выполнение распоряжений
 - 3.1.1. Если Клиент желает перевести все или часть средств на Зеленом Сберегательном счете на другой счет в любой момент, Клиент оформляет Распоряжение в соответствии с требованиями ОУС и подает его в Банк лично или через Интернет-банкинг.
 - 3.1.2. Банк принимает Распоряжение к исполнению, если оно оформлено в соответствии с требованиями Банка в соответствии с требованиями, изложенными в ОУС, и Клиент идентифицирован в соответствии с требованиями Банка.
 - 3.1.3. При получении Распоряжения Клиента с Уведомлением о перечислении средств с Зеленого Сберегательного счета Банк продолжает начислять проценты на остаток средств на Зеленом Сберегательном счете, включая указанную в Распоряжении дебетуемую сумму, до даты истечения срока действия Уведомления.
 - 3.1.4. При соблюдении требований, указанных в пунктах 3.1.2 и 3.1.3 Правил услуги, указанная в Распоряжении сумма, дебетуемая с Зеленого Сберегательного счета, перечисляется на счет Клиента в Банке, и денежные средства поступают на счет на следующий день после истечения срока Уведомления.
 - 3.1.5. Если Клиент хочет перечислить средства немедленно, то необходимо подать Распоряжение без Уведомления. В этом случае применяется Комиссия. Клиент имеет право перечислить средства с Зеленого Сберегательного счета на любой счет, указанный Клиентом.
 - 3.1.6. Банк имеет право отказаться от выполнения Распоряжения Клиента, если Клиент нарушает/не выполняет/ненадлежащим образом выполняет свои обязательства по настоящим Правилам услуги и/или ОУС.
 - 3.1.7. Банк зачисляет любые безналичные переводы на Зеленый Сберегательный счет в порядке, установленном в ОУС.

4. Расчеты

- 4.1. Банк рассчитывает проценты на среднемесячный остаток в соответствии с процентной ставкой и условиями Зеленого Сберегательного счета, указанными на сайте Банка www.citadele.lv или в Прейскуранте, и зачисляет их на счет, указанный в Заявлении, в конце каждого календарного месяца. Проценты по Зеленому Сберегательному счету рассчитываются, предполагая, что в году 360 дней, а в месяце 30 дней.
- 4.2. Процентная ставка является переменной. Процентные ставки и любые их изменения публикуются на сайте Банка www.citadele.lv или в Прейскуранте.
- 4.3. Банк имеет право в одностороннем порядке изменять процентные ставки по остатку на Зеленом Сберегательном счете в соответствии с наблюдаемым изменением процентных ставок финансового рынка или денежного рынка для соответствующей валюты,

F

информируя об этом Клиента не менее чем за 14 дней. Информация об изменениях также доступна в помещениях обслуживания клиентов Банка и на сайте Банка www.citadele.lv или в Прейскуранте.

4.4. Клиент соглашается и обязуется самостоятельно следить за информацией на сайте Банка www.citadele.lv или в Прейскуранте о процентной ставке, выплачиваемой Банком за остаток на Зеленом Сберегательном счете.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны принимают на себя ответственность за исполнение своих обязательств по настоящему Договору услуги.

6. Особые условия, если Заявление на получение Услуги подано в Банк с использованием Интернет-банкинга

6.1. Подав заявку в Банк через Интернет-банкинг:

6.1.1. Клиент своей подписью на Заявлении подтверждает, что Банк предоставил ему и ознакомил его с информацией, предусмотренной правовыми актами Латвийской Республики, касающейся дистанционных договоров, т.е. договоров, заключенных через Интернет-банкинг, в том числе с информацией о Банке как о поставщике услуг, о порядке оказания Услуги, а также с информацией о налоговых платежах Клиента, которые должен осуществлять Банк как поставщик услуг (если такие платежи должен осуществлять Банк в соответствии с правовыми актами Латвийской Республики).

6.1.2. Клиент имеет право в одностороннем порядке отказаться от Договора услуги в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента заключения Договора услуги. Для осуществления указанного в данном пункте права на отказ Клиент направляет Банку уведомление через Интернет-банкинг или подает уведомление Банку в любом филиале или центре обслуживания клиентов Банка.

6.1.3. Если Клиент подал заявление об одностороннем отказе от Договора услуги в порядке, предусмотренном пунктом 6.1.2 настоящих Правил услуги, Банк выплачивает денежные средства, находящиеся на Зеленом Сберегательном счете, в соответствии с настоящими Правилами услуги без применения Комиссионной платы, но не выплачивает Клиенту проценты на остаток денежных средств на Зеленом Сберегательном счете.

7. Срок действия и расторжение Договора услуги

7.1. Договор услуги заключается на неопределенный срок.

7.2. Клиент имеет право потребовать закрытия Зеленого Сберегательного счета и расторжения Договора услуги, подав соответствующее заявление Банку. Зеленый Сберегательный счет закрывается и Договор услуги прерывается в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения заявления Клиента в случае отсутствия средств на Зеленом Сберегательном счете. Если по получении запроса на закрытие Зеленого Сберегательного счета в будущем была бы произведена выплата процентов, Зеленый

Сберегательный счет будет закрыт по истечении 10 (десяти) календарных дней с момента получения последнего платежа процентов. В случае наличия средств на Зеленом Сберегательном счете до момента его закрытия взимается Комиссия.

7.3. Банк имеет право в одностороннем порядке закрыть Зеленый Сберегательный счет и расторгнуть Договор услуги:

7.3.1. предупредив Клиента за 2 (два) месяца (за исключением случаев, указанных в пунктах 7.3.2, 7.3.3 и 7.3.4 Правил услуги) без объяснения причин;

7.3.2. без предварительного уведомления, письменно уведомив Клиента, если:

7.3.2.1. Клиент не выполняет или ненадлежащим образом выполняет обязательства Клиента, изложенные в настоящем Договоре услуги и/или ОУС;

7.3.2.2. Клиент предоставил Банку ложную информацию или документы;

7.3.2.3. на Зеленом Сберегательном счете имеется дебетовый (отрицательный) остаток;

7.3.2.4. у Банка имеются обоснованные подозрения, что Клиент или денежные средства на Зеленом Сберегательном счете замешаны в отмывании денег или финансировании терроризма;

7.3.2.5. Банк располагает информацией о чрезвычайных обстоятельствах, не зависящих от Банка, которые могут повлиять на безопасность или конфиденциальность вкладов Клиента и/или других клиентов Банка или привести к убыткам;

7.3.2.6. Банк располагает информацией о том, что Клиент причастен к преступлению, наказуемому в уголовном порядке, и/или другой негативной информацией о Клиенте, которая может нанести ущерб репутации Банка;

7.3.2.7. право Банка на немедленное расторжение Договора услуги вытекает из обязательных для Банка правовых актов или ОУС;

7.3.3. без предварительного уведомления и без письменного информирования Клиента, если Клиент не совершал операций на Зеленом Сберегательном счете в течение более 12 (двенадцати) месяцев подряд и баланс Зеленого Сберегательного счета равен 0 (нулю).

7.4. Банк имеет право в одностороннем порядке закрыть Зеленый Сберегательный счет и расторгнуть Договор услуги также в случаях и в порядке, установленных в ОУС.

7.5. Перед закрытием Зеленого Сберегательного счета Банк списывает денежные средства, причитающиеся Банку по Договору услуги или другим заключенным с Банком договорам, а оставшуюся сумму выплачивает Клиенту, перечисляя ее на расчетный счет Клиента в Банке или на другой указанный Клиентом счет, применяя Комиссионную плату.

8. Разрешение споров

8.1. Все противоречия, требования или разногласия между Клиентом и Банком, вытекающие из Договора услуги или связанные с ним, его нарушением, прекращением или недействительностью, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Латвийской Республики в судах Латвийской Республики по подсудности.

F

9. Прочие положения

9.1. Банк имеет право удерживать (снимать) денежные средства с вклада на Зеленом Сберегательном счете и/или процентов без соответствующего Распоряжения Клиента в следующих случаях:

9.1.1. если зачисление/внесение денежных средств на Сберегательный счет было произведено без законного основания, т.е. в результате заблуждения или технической ошибки;

9.1.2. осуществляя погашение требований Банка к Клиенту;

9.1.3. в случаях и в порядке, установленных правовыми актами Латвийской Республики.

9.2. Если цифры (величины), указанные в Заявлении прописью, отличаются от их числового выражения, то за основу принимается выражение прописью.

9.3. Банк имеет право в одностороннем порядке вносить изменения в Прейскурант, ОУС и Правила услуги в порядке, установленном в ОУС.

9.4. Банк обрабатывает личные данные Клиента в следующих целях: обслуживание Зеленого Сберегательного счета; коммуникация по обслуживанию Зеленого Сберегательного счета; выполнение договорных обязательств и прав, а также требований законодательства. Права Клиента реализуются в соответствии с Правилами защиты конфиденциальности Банка, опубликованными на сайте Банка www.citadele.lv.

9.5. Все сообщения и другая информация Банка направляются Клиенту в первую очередь через интернет-банк Citadele и/или другие средства связи (адрес электронной почты, SMS) или по адресу Клиента, предоставленному Банку Клиентом или впоследствии сообщенному в письменной форме.